



Fundația Diaspora - Szorvány Alapítvány - Diaspora Foundation  
Timișoara Str. Putna Nr. 7 300593  
Tel. : +40-356-446516  
diasporatm@rdstm.ro www.diasporatm.ro  
Cod Fiscal: 5776801  
Banca Comercială Română - Filiala Timiș - Cont Nr. RO87 RNCB 0249 0492 7750 0001

---

Nr. 42/13.02.2019

Ref: Cerere de ofertă

Stimate doamne/Stimați domni,

Fundația Diaspora implementează în perioada 01.12.2018 – 29.02.2020 proiectul ROHU-180 “NoDrugs”, finanțat de Uniunea Europeană în cadrul programului Interreg România-Ungaria.

În cele ce urmează sunteți invitați să depuneți oferta dumneavoastră de preț pentru servicii de organizare de evenimente. Ofertele trebuie să cuprindă serviciile descrise în caietul de sarcini anexat.

Ofertele trebuie exprimate în lei.

Se acceptă oferte prin poștă, curier, e-mail sau fax.. Ofertele trebuie transmise la sediul Fundației Diaspora: Timișoara, Str. Putna nr. 7, fax: 0356-446516, sau e-mail: diasporatm@rdstm.ro.

Data limită de depunerea ofertelor: 19.02.2019, ora 09:00.

Contractul va fi atribuit ofertantului care oferă prețul cel mai scăzut, respectând condițiile caietului de sarcini.

Atragem atenția ofertanților că bugetul maxim disponibil este de 66171,82 lei, după cum urmează:

Activitatea A – 11621,57 lei (TVA inclus)

Activitatea B – 37948,00 lei (TVA inclus)

Activitatea C – 9487,00 lei (TVA inclus)

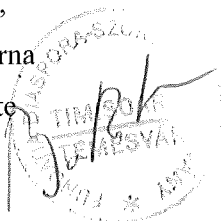
Activitatea D – 7115,25 lei (TVA inclus)

Contractul se va încheia până în data de 21 februarie 2019.

Cu stimă,

Bodo Barna

Președinte





Fundația Diaspora - Szorvány Alapítvány - Diaspora Foundation  
Timișoara Str. Putna Nr. 7 300593  
Tel. : +40-356-446516  
diasporatm@rdstm.ro www.diasporatm.ro  
Cod Fiscal: 5776801  
Banca Comercială Română - Filiala Timiș - Cont Nr. RO87 RNCB 0249 0492 7750 0001

## Caiet de sarcini

**SCOP: Achiziționarea servicii de organizare evenimente în cadrul proiectului ROHU-180, „NoDrugs”**

**LOCAȚIE: Timișoara**

### CONDIȚII TEHNICE:

**A. Organizare training pentru membrii echipei din România, 3 zile – Timișoara ( Aprilie 2019)**

**Număr participanți: 8 persoane**

- Asigurare sală și tehnică:
  - prestatorul asigură o sală în Timișoara, cu o capacitate de minim 10 persoane, în intervalul orar 09:00 – 19:00, pentru un număr de 3 zile
  - Prestatorul asigură tehnică necesară prezentărilor: calculator, videoproiector, sonorizare, acces internet în intervalul orar 09:00 – 19:00, pentru un număr de 3 zile
  - Prestatorul asigură personal tehnic
  - Asigură documentarea activității (fotografii și liste de prezențe)
- Masă participanți și pauză de cafea:
  - pauză de cafea – 2 bucăți/zi (total 6 bucăți): cafea, apă minerală, fursecuri, băuturi răcoritoare pentru 8 de persoane
  - masă pentru 8 persoane – 2 mese/zi (total 6 mese) – bufet suedez, bufet rece și cald, minim 800 gr/persoană, băuturi răcoritoare, apă minerală, cafea
- Cazare: cazare în camere single, hotel/pensiune \*\*\*, 2 nopți pentru maxim 8 persoane, cazarea să nu fie la o distanță mai mare de 1 km față de locul organizării evenimentului.
- Asigurare lectori – 3 persoane (plată onorarii, transport, cazare în funcție de necesitate). Lectorii vor fi contractați după avizul autorității contractante.

**B. Tabere – 2 bucăți – Timișoara – 6 zile, perioada iunie – august 2019**

**Număr participanți: 50 persoane/tabără. În total 100 participanți.**

**Servicii necesare pentru organizarea unei tabere:**

- Asigurare sală și tehnică – pentru 6 zile:
  - prestatorul asigură o sală în Timișoara cu o capacitate de minim 50 persoane, posibilitate organizare grupuri, în intervalul orar 09:00 – 19:00

- Prestatorul asigură tehnică necesară prezentărilor: calculator, videoproiector, sonorizare, acces internet în intervalul orar 09:00 – 19:00
  - Prestatorul asigură personal tehnic
  - Asigură documentarea activității (fotografii și liste de prezențe)
2. Masă participanți:
- Masă de prânz pentru 50 persoane – supă, felul principal (cu carne/vegetarian), minim 800 gr/persoană, băuturi răcoritoare, apă minerală, cafea – 6 bucăți
  - Cină pentru 50 persoane – felul principal (cu carne/vegetarian), minim 500 gr/persoană, apă minerală – 6 bucăți
3. Cazare pentru 50 persoane – 5 nopți: cazare maxim 4 persoane/cameră, hotel/pensiune/colegiu, cazarea să nu fie la o distanță mai mare de 1 km față de locul organizării evenimentului.
4. Asigurare lectori – 3 persoane (plată onorarii, transport, cazare în funcție de necesitate)
5. Asigurare materiale necesare pentru activități, buget maxim 500 euro/tabără. Necesarul de materiale va fi stabilit de comun acord cu autoritatea contractantă și lectorii.

**C. Organizare cluburi – 4 bucăți – jud. Timiș și Arad (Mai 2019 – Februarie 2020)**

**Număr participanți: 50 persoane/club. În total 200 participanți.**

**Servicii necesare pentru organizarea unui tabere:**

1. Asigurare sală și tehnică:
  - prestatorul asigură o sală în Timișoara, cu o capacitate de minim 60 persoane, în intervalul orar 18:00 – 24:00, pentru un număr de 1 zi
  - Prestatorul asigură tehnică necesară prezentărilor: calculator, videoproiector, sonorizare, acces internet în intervalul orar 18:00 – 24:00, pentru un număr de 1 zi
  - Prestatorul asigură personal tehnic
  - Asigură documentarea activității (fotografii și liste de prezențe)
2. Asigurare de pauză de cafea: cafea, apă minerală, fursecuri, băuturi răcoritoare pentru 50 de persoane
3. Asigurare lectori – 2 persoane (plată onorarii, transport, cazare în funcție de necesitate). Lectorii vor fi contractați după avizul autorității contractante.

**D. Organizare conferință de deschidere – Timișoara (22.02.2019)**

**Număr participanți: maxim 100 persoane**

1. Asigurare sală și tehnică:
  - prestatorul asigură o sală în Timișoara, cu o capacitate de minim 100 persoane, în intervalul orar 13:00 – 20:00
  - Prestatorul asigură tehnică necesară prezentărilor: calculator, videoproiector, sonorizare, acces internet în intervalul orar 13:00 – 20:00
  - Prestatorul asigură personal tehnic
  - Asigură documentarea activității (fotografii și liste de prezențe)
2. Pauză de cafea:
  - pauză de cafea – 1 bucată: cafea, apă minerală, fursecuri, băuturi răcoritoare pentru 100 de persoane

### CONDIȚII CONTRACTUALE

- plata contractului se realizează pe baza facturii emise de prestator, după organizarea evenimentului și acceptarea raportului de activitate al prestatorului
- plata facturii va fi făcută în termen de maxim 30 zile
- fiecare parte contractantă va numi o persoană, care vor ține permanent legătura pentru derularea în condiții optime a contractului.
- Plata se va realiza conform graficului de plată

Întocmit

Kasa Zsolt

