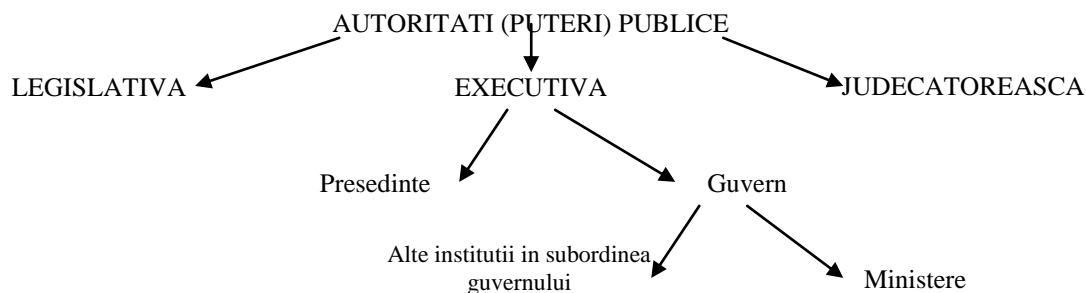


INSTITUTII PUBLICE IN ROMANIA

Institutii publice. Autorități publice



Trasaturi ale unei institutii publice

- Se constituie si functioneaza in temeiul unor reglementari legale
- Functioneaza (preponderent) pe bani publici
- Deruleaza activitati si servicii de interes public
- Au competente materiale (domeniu de activitate) si teritoriale limitate
- Nu urmaresc obtinerea de profit

Autoritățile administrației publice locale (APL)

- Consiliile județene
- Consiliile locale (ale comunelor, orașelor, municipiilor)
- Primarii

Principii ce stau la baza organizarii si functionarii administrației publice:

- Principiul *autonomiei locale* – presupune autonomie decizionala si financiară a administratiei publice locale.
- Principiul *descentralizării* - presupune delegarea autorității publice, intr-un anumit domeniu, către nivele administrative inferioare, localizate la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale.
- Principiul *subsidiarității* – presupune delegarea autoritatii de a decide cu privire la o anumita problematica catre nivelul, avand competenta necesara, aflat cel mai aproape de locul in care se manifesta problematica respectiva,
- Principiul *deconcentrării* - presupune delegarea unei parti a autorității publice aflate in administrarea unei institutii publice (de ex., guvernul) catre una sau mai multe alte institutii publice, subordonate ei, ce opereaza la nivele administrative inferioare.

Instituții publice ce acționează la nivel local

Servicii și direcții în subordinea Primăriilor

- Centrele de informare pentru cetățeni
- Starea civilă
- Direcția de urbanism
- Regiile locale
- Direcția de impozite și taxe locale
- Administrația domeniului public (parcuri, spații verzi)
- Servicii sociale

Instituții din subordinea prefecturilor – servicii deconcentrate	Instituții din subordinea consiliilor județene
Inspectoratul Scolar Județean Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniul Cultural Național Agenția de Protecție a Mediului Direcția Generală a Finanțelor Publice Direcția de Muncă, Solidaritate Socială și Familie Oficiul pentru Protecția Consumatorilor Casa Județeană de Pensii Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Direcția Teritorială de Regim Silvic și de Vânătoare Direcția pentru Sport Direcția de Sănătate Publică	Instituții de învățământ special Instituții de cultură – biblioteci, muzee, teatre, case de cultură de interes județean, Servicii publice Direcția de evidență a persoanelor Direcția de asistență socială Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului Direcția pentru administrarea drumurilor și podurilor județene Instituții autofinanțate Agenție de dezvoltare economico-socială Corpul gardienilor publici

Definirea agendei publice

Agenda publică – totalitatea subiectelor ce fac obiectul interesului public. Ea include:

- subiectele de interes ale autorităților – *agenda publică formală (sau oficială)*
- subiectele de interes ale populației sau ale unor entități private (mass media, societăți comerciale, ONG, etc.) - *agenda publică informală*

Caracteristici ale unei bune agende publice formale:

- este reprezentativă pentru interesele comunității
- se suprapune în mare măsură cu agenda informală

Un **model dezirabil** pentru procesul de definire a agendei publice formale presupune:

- o abordare sectoriala (cultura, urbanism, servicii sociale, etc.)
- existenta de expertiza in domeniu la nivelul institutiei sau asociata (resurse umane specializate: consultanti, experti)
- utilizarea unui set de instrumente specializate (analize de nevoi, rapoarte, prognoze, sondaje, etc.)
- deschiderea institutiei publice catre implicarea beneficiarilor
- o larga participare a cetatenilor

Forme de materializare a relatiilor dintre institutii publice si organizatii neguvernamentale

- implicarea/consultarea ONG in procesul de elaborare a deciziilor publice (inclusiv, politici publice);
- derularea de parteneriate (desfasurare de activitati in comun in vederea atingerii unuia sau mai multe obiective);
- alocarea de resurse catre ONG de catre institutii publice:
 - a) in mod direct :
 - finantare de proiecte (acordare de granturi/finantari nerambursabile);
 - contractare de servicii publice;
 - alocare de resurse logistice (sedii, terenuri sau alte resurse materiale).
 - b) in mod indirect: acordare de facilitati fiscale (scutirea, totala sau partiala, de taxe si impozite locale).