

# PROPUNERE DE PROIECT

(Orice modificare in textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

## A) Aplicantul

### 1.Solicitant:

Numele complet:

Denumirea abreviată: –

Adresa:

Telefon:

Fax :

E-mail:

### 2.Date bancare:

Denumirea băncii:

Numărul de cont:

Titular:

Cod fiscal:

### 3.Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul:

Numele complet:

Tel./Fax:

E-mail:

### 4.Responsabilul de proiect (dacă este diferit de persoana de la punctul 3):

Numele complet: Biró Ana Maria

Tel./Fax:

E-mail:

## B. Proiectul

**6. Titlul proiectului:** *Timișoara, Banat, Europa – Concurs de afișe și desene*

**7. Locul desfășurării proiectului (localitate):** *Timișoara*

**8. Durata proiectului:** **de la 01.02.2010 până la 31.05.2010**

**9. Scopul și obiectivele proiectului, grupuri țintă, beneficiari (minim 20 de rânduri);**

Scopul proiectului este impulsivarea tinerilor pentru cercetarea relațiilor istorico-politico-sociale legate de Timișoara, regiunea Banat și Uniunea Europeană, respectiv relațiile dintre ele și oferirea șanse de a adresa problema într-un fel mai original, prin crearea unor afișe sau desene. În alte cuvinte, proiectul poate fi considerat un bun exemplu de educație non-formală și creativă. Pe lângă concurs, avem ca scop promovarea lucrărilor artistice în particular, respectiv ideea de educație non-formală în general prin crearea unor materiale promoționale și publicații din desenele și afișele primite.

Proiectul propus: concursul de afișe sau desene intitulat „Timișoara, Banat, Europa” este pentru elevii – din școala primară, școala generală și liceu – din Timișoara, care sunt

interesați de subiectele susmenționate și sunt pasionați de desen și artele vizuale. Beneficiarii direcți ai programului sunt toți elevii din Timișoara, care vor participa la proiect. Din experiența noastră, acest număr în categoriile susmenționate va depăși numărul de 60 elevi.

Beneficiarii indirecti ai proiectului sunt toți cei care vor primi din materialele promoționale și publicațiile susmenționate, prin acestea fiind și ei impulsionați să participe la asemenea concursuri (în cazul elevilor). În ceea ce privește profesorii, respectiv părinții, programul poate fi considerat un bun prilej de promovare a programelor educaționale non-formale și creative.

## 10. Justificarea proiectului (minim 20 de rânduri);

Metodele de cunoaștere și de educație non-formale, care au la bază creativitatea și propria inițiativă a elevilor lipsește din păcate din învățământul Românesc. Programul „Timișoara, Banat, Europa” reprezintă un program, care ar putea ajuta pozitiv învățământul, dând un nou instrument profesorilor pentru impulsinarea elevilor.

Pe lângă acesta este important ca elevii – din propria inițiativă – să încerce să prezinte propriile idei despre relațiile dintre regiunea și orașul unde trăiesc și Europa / Uniunea Europeană. Totodată, concursul este un bun prilej, pentru cunoașterea istoriei regiunii unde trăiesc.

## 11. Descrierea activităților (descriere pe etape) ;

Etapa 1: **Lansarea concursului „Timișoara, Banat, Europa”** – anunțul lansării proiectului va fi trimis atât presei din Timișoara, cât și școlilor prin căi formale – Inspectoratul Județean – cât și informale – prin partenerii noștri din diferitele școli. Pe site-ul nostru vom afișa regulamentul de concurs și materiale informative cu privire la tematica dată.

Etapa 2: **Înscrierea participanților** – participanții vor completa fișe de înscriere on-line și vor trimite, sau aduce personal lucrările la sediul solicitantului.

Etapa 3: **Decizia juriului** – juriul va fi alcătuit din specialiști timișoreni ai domeniilor vizate (arte vizuale, Uniunea Europeană). Premiile vor fi în mai multe categorii.

Etapa 4: **Crearea materialelor promoționale** – pentru promovarea concursului și a metodelor de educație non-formală Fundația noastră va crea diferite materiale – orare școlare, calendare cu structura anului școlar și date importante – din lucrările câștigătoare. Pe lângă afișele și desenele publicate calendarele și orarele vor include date importante legate de istoria Banatului și a Uniunii Europene.

Etapa 5: **Diseminarea rezultatelor și evaluarea proiectului** – Rezultatele proiectului vor fi diseminate în cadrul unei expoziții de afișe și desene de Ziua Europei, 9 mai. În cadrul acestei expoziții se va organiza și decernarea de premii. Rezultatele vor fi diseminate și pe site-ul nostru, în presa locală, respectiv în școlile care vor fi interesați de o expoziție. Echipa de proiect va evalua pas cu pas etapele proiectul stabilind succesul, punctele tari și punctele slabe al proiectului.

## 12. Calendarul activităților (descrierea etapelor din cadrul proiectului și perioada în care se desfășoară ele);

Etapa \ Luna	Febr.	Martie	Aprilie	Mai
1: Lansarea concursului „Timișoara, Banat, Europa”				
2: Înscrierea participanților				
3: Decizia juriului				
4: Crearea materialelor promoționale				

**13. Rezultatele: rezultate prognozate și impactul proiectului, mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor, numărul persoanelor implicate, copii după articolele despre eveniment din anii precedenți din presă (minim 10 rânduri);**

Rezultatul cel mai important este număr minim de 60 participanți – elevi din școli primare, generale și de liceu – care creează un afiș sau desen în tema concursului și participă din propria inițiativă la concurs.

Un alt rezultat important sunt materialele promoționale (orare școlare, calendare cu structura anului școlar cu date importante), care pe lângă promovarea lucrărilor promovează și o educație non-formală. Aceste materiale vor fi distribuite elevilor și profesorilor din liceele câștigătorilor în primul rând și participanților în al doilea rând, aducând numărul persoanelor implicate indirect în proiect la minim 500 de elevi și profesori.

Eficiența și succesul diferitelor etape ale proiectului vor fi monitorizate separat.

- Lansarea concursului va fi monitorizat prin monitorizarea dispersării informației la cât mai multe școli din oraș.
- Înscrierea participanților se va face on-line
- Formarea juriului va fi realizată de coordonatorul proiectului
- Procesul de creare a materialelor promoționale va fi făcut de specialistul IT și coordonator proiect pe baza deciziei juriului.
- Organizarea diseminării poate fi monitorizat prin vizibilitatea proiectului și prin elevii participanți implicați.

**14. Echipa Proiectului;**

Biro Ana-Maria – coordonator proiect

....

... specialist IT

**15. Partenerul (-ii) proiectului (dacă este cazul):**

- coordonate (adresa, tel/fax, e-mail, web site);

- scurtă descriere a activităților derulate în proiect (max 10 rânduri).

**16. Ordinea de prioritate** (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dvs., luând în considerare procedura de aplicare).

Nu este cazul

Data: **Timișoara, noiembrie 2009**

Semnătura reprezentantului legal

Semnătura coordonatorului de proiect

Ștampila instituției / organizației